ДЕТСКА ГРАДИНА „ИСКРА“
с. Искра, общ. Първомай, ПК 42972, ул. „Шипка“ № 1, тел. 03163/2020,
e-mail: karaivanova.bg@abv.bg

ПРОГРАМА

ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ ДЕТСКАТА ГРАДИНА И СЕМЕЙСТВОТО

Взаимодействието между ДГ и семейството е процес на реализация и отношения, процес на формиране на нагласи между обществената институция и социалната институция.

Единството във възпитателните въздействия на двата основни социални института — ДГ и семейство е гаранция за успеха на възпитателния процес. То се изразява в единството на съдържанието и направленията на възпитателната работа, в единството на изискванията на родители и учители, в съвместната дейност на ДГ и семейството. Тези два възпитателни фактора взаимно се допълват и си влияят — от една страна, ДГ преодолява пропуските на семейството, от друга страна — семейството със своя специфичен възпитателен потенциал продължава възпитателния процес от ДГ, съдейства за постигане на възпитателната цел.

Основна цел на програмата на взаимодействие е залагането и доразвиването на партньорство между ДГ и семейството, основано на взаимно доверие и двупосочна комуникация за постигането на добри педагого-образователни постижения в Детска градина „Искра“, с. Искра.

НАПРАВЛЕНИЯ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ:

- ПРОЗРАЧНОСТ И ИНФОРМИРАНОСТ.
- ЗАСИЛВАНЕ ОТГОВОРНОСТТА НА РОДИТЕЛИТЕ/СЕМЕЙСТВОТО КЪМ ВЪЗПИТАВАНЕ НА ЦЕННОСТНИ КАЧЕСТВА У ДЕЦАТА ОТ НАЙ-РАННА ВЪЗРАСТ.
- ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА ПАСИВНОСТТА НА РОДИТЕЛИТЕ.
- ЕТИКА НА СЪТРУДНИЧЕСТВО.

ДЕЙНОСТИ ПО НАПРАВЛЕНИЯТА:

I. ПРОЗРАЧНОСТ И ИНФОРМИРАНОСТ

1. Провеждане на регулярни родителски срещи за обмяна на информация.
2. Провеждане на информационни беседи за условията на обучение и възпитание: сигурна и здравословна среда на учене и игра; запознаване с учебните програми; други.
3. Провеждане на информационни срещи по определена тематика — например: грижи за здравето и повишаване на здравната култура на децата; възможности за развитие на дарбите и талантите им в ДГ; кариерно развитие, др.
4. Задължително уведомяване на родителите за всичко свързано с тяхното дете в ДГ.
5. Поддържане на система на индивидуално консултиране на родителите с ръководството, с учителите на групи, с други педагогически специалисти в определеното приемно време или друго удобно за двете страни време.
6. Съобщенията до родителите с цел предоставянето на необходимата информация на детето, групата, графици и др. се отправят лично, чрез децата, информационни писма, покани до родителите, по телефона, чрез електронната поща, на сайта на ДГ, други.
7. Разпространяване на бюлетини, включително информация за въпроси, реакции и предложения.

8. Редовно актуализиране на сайта на ДГ.

II. ЗАСИЛВАНЕ ОТГОВОРНОСТТА НА РОДИТЕЛИТЕ/СЕМЕЙСТВОТО КЪМ ВЪЗПИТАВАНЕ НА ЦЕННОСТНИ КАЧЕСТВА У ДЕЦАТА ОТ НАЙ-РАННА ВЪЗРАСТ.

1. Провеждане на беседи с родителите с акцент върху необходимостта от обучение и осигуряване на условия за системна подготовка на децата с цел задълбочени знания и реални умения за прилагането им.
2. Провеждане на дискусии, обмяна на опит, изграждане у родителите компетенции за разбиране, насочване, мотивиране и подпомагане на детето в семейството.
3. Предоставяне на информация на семействата за необходимите умения по всички изучавани предмети.
4. Обсъждане на интерактивни домашни работи — децата да покажат и да обсъдят със семействата си това, което учат в групата.
5. Детската градина включва семействата в образователната дейност на децата у дома и ги подпомага, за да го правят ефективно.
6. При желание от страна на родителите да присъстват и да бъдат изслушвани, когато се решават въпроси, които засягат правата и интереси на детето им.
7. Родителите да бъдат привличани във възстановяването на повредена от децата им собственост.

III. ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА ПАСИВНОСТТА НА РОДИТЕЛИТЕ и привличането им като съмишленици и участници в дейности в ДГ.

1. Приобщаване на родителите към живота в ДГ, чрез участие в организацията и провеждането на различни мероприятия.
2. Изграждане на родителски клуб — чрез него родителите ще имат поглед по-отблизо и ще могат да се включват по-активно в дейностите на ДГ на техните деца.
3. Организиране на родители — доброволци — доброволният труд е граждански пример за децата. Предоставяне на възможности за участие на родители в различни спортни и културни мероприятия, екскурзии, лагери и др.
4. Сформиране на групи за спортни игри на територията на ДГ, които осигуряват възможност за социализация на децата и техните родители.
5. Да бъдат канени родители за гостуване в ДГ, когато планираната беседа е от тяхната професионална област.
6. Обучения на родители — организират се при необходимост и при заявен интерес от страна на родителите по значими теми, свързани с личностното развитие на децата им, кризите съпътстващи различните възрасти, влиянието на ролевите модели върху изграждането на личността на детето, измеренията на отговорно и позитивно родителство.
7. Включване на родителите като участници или жури при провеждането на конкурси, състезания, спортни мероприятия и др.
8. Обсъждане на добри практики в работата на учителите в групи с родителите на заседания.
9. Провеждане на изследвания за идентифициране на детските интереси, способности, желания с участието на родителите — като анкетирани или

анкетьори.

10. Провеждане на разговор с родителя на дете, което се нуждае от подкрепа за преодоляване на затрудненията в учебната му работа.
11. Поддържане на партньорски взаимоотношения с родителите при решаване на каквато и да е конфликтна ситуация на основата на взаимно доверие и общата цел.

IV. ЕТИКА НА СЪТРУДНИЧЕСТВО

1. Етични принципи за сътрудничество между учител и родител:

- Уважение на личността — равнопоставеност във всички взаимодействия.
- Приемане на различията — възрастови, полови, етнически, религиозни, социални, интелектуални, физически.
- Подкрепа на автономността на родителя — ненарушаване на правото за свобода на действие, без ритуализиране на ролите: например, учителят да е в ролята на ментор, а родителят на незнаещ.
- Спазване на конфиденциалност — изграждане на отношения на доверие, като се спазва поверителност на споделената информация — неотменно право на родителя е да съхранява собствената си репутация и личност.
- Допуска се неспазване на принципа на поверителност в случай на: родителят е опасен с поведението си за детето и околните; информацията се подава от детето; родителят е съгласен да се разкрие тайната.

2. Етични правила за сътрудничество между учител и родител:

- Взаимно уважение - зачитане на личното достойнство и права.

3. Информираност между учител — родител.
4. Професионално общуване при решаване на професионални задачи и поддържане на чувството на удовлетворение в родителя.
5. Информиране за резултатите от работата на учителя — представяне на резултатите от работата с научна и достъпна за разбиране терминология.
6. Използване на адекватни подходи — съобразно образователния и социалния статус на родителя.
7. Коректно използване на информация от личен характер — да не бъде коментирана открито, да се предава в каквато и да е форма или с каквато и да е цел.

Настоящата програма е основа във взаимоотношенията между двете институции – семейство и Детска градина в ДГ „Искра“, с. Искра, общ. Първомай. Приета на заседание на ПС, проведено на 6.09.2024г, протокол № 06 от 6.09.2024г.

Програмата е отворена и може да бъде променяна и/или допълвана.